



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"IL PONTORMO"**

Liceo Scientifico – Liceo delle Scienze Umane
Via Raffaello Sanzio, 159 – 50053 EMPOLI (FI)
COD. FISC. 82003530480 – COD. MECC. FIIS027001
0571 944059

www.ilpontormoempoli.edu.it
✉ fiis027001@istruzione.it ; fiis027001@pec.istruzione.it

Scuola Polo per la formazione Ambito territoriale 8-Empolese



**Agenzia Formativa ISIS
"IL PONTORMO"**

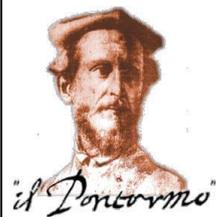
**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE
PER LA FORMAZIONE, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA DI CURRICULA,
DEGLI ELENCHI DI ESPERTI PER L'ATTUAZIONE DELLE AZIONI DI FORMAZIONE
RIFERITE AL "PIANO PER LA FORMAZIONE DEI DOCENTI", L. n. 107/2015,
DELL'AMBITO TERRITORIALE 8 EMPOLESE PER L'A.S. 2019/2020**

I.S.I.S. - "IL PONTORMO"-EMPOLI
Prot. 0003560 del 09/07/2020
02-11 (Uscita)

Alle Istituzione Scolastiche dell'Ambito 8 Empolese
All'Albo *on line* dell'ISIS "Il Pontormo"
Agli atti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, d in particolare gli articoli 7, 7-bis e 53;
VISTA la legge n. 244 del 24/12/2007;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
VISTO il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di aggiornamento;
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, concernente il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 1 c.143 della legge n. 107 del 13 luglio 2015;
VISTA la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
VISTA la legge n. 107 del 13 luglio 2015, art. 1, commi 70, 71, 72 relativi alla formazione delle reti fra istituzioni scolastiche;
VISTA la legge n. 107 del 13 luglio 2015, recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti", in particolare l'art.1, comma 124 che stabilisce obbligatoria, permanente e strutturale la formazione in servizio dei docenti di ruolo;
VISTO il DDG Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana n. 42 del 2.3.2016 con cui vengono definiti gli ambiti territoriali della regione Toscana;
VISTO la nota MIUR AOODGPER n. 43439 del 02/10/2019 che individua, come destinatarie delle risorse finanziarie per la formazione, le scuole polo per la formazione, rinnovate sulla base della medesima nota;
VISTO la nota MIUR AOODGPER n. 49062 del 28/11/2019, avente ad oggetto "Formazione docenti in servizio a.s. 2019/2020. Assegnazione delle risorse finanziarie e progettazione delle iniziative formative", in cui si delineano le priorità per la formazione dei docenti per l'a.s. 2019/2020;
VISTE la nota MIUR AOODGPER n. 51647 del 27/12/2019, avente ad oggetto "Ripartizione fondi-Formazione dei docenti, a.s.2019/2020- nota AOODGPER prot. n. 49062 del 28/11/2019";
VISTE le Unità Formative del "Piano per la formazione dei docenti" per l'a.s. 2019/2020, elaborato dalla Conferenza dei Servizi dei Dirigenti Scolastici dell'Ambito territoriale 8 Empolese riunitasi il 15/01/2020, rivisto a seguito della situazione emergenziale verificatasi nel corso dell'anno scolastico dalla medesima Conferenza dei Servizi riunitasi il 06/07/2020;



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"IL PONTORMO"**

Liceo Scientifico – Liceo delle Scienze Umane
Via Raffaello Sanzio, 159 – 50053 EMPOLI (FI)
COD. FISC. 82003530480 – COD. MECC. FIIS027001
0571 944059

www.ilpontormoempoli.edu.it
✉ fiis027001@istruzione.it ; fiis027001@pec.istruzione.it

Scuola Polo per la formazione Ambito territoriale 8-Empolese



**Agenzia Formativa ISIS
"IL PONTORMO"**

RILEVATA pertanto la necessità e l'urgenza di formare, prioritariamente attingendo al personale dipendente della Pubblica Amministrazione, elenchi di esperti di comprovata esperienza ed alta professionalità, per la conduzione delle attività previste dal "Piano per la formazione dei docenti", L.n.107/2015, dell'Ambito Territoriale 8 Empolese per l'a.s. 2019/2020;

EMANA

il presente Avviso Pubblico, avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparativa di curricula, di elenchi di esperti, per l'attuazione delle azioni di formazione riferite al "Piano per la formazione dei docenti", L.n.107/2015, dell'Ambito territoriale 8 Empolese per l'a.s. 2019/2020 e disciplinato come di seguito indicato.

Art. 1 - Finalità della selezione

Il presente Avviso è finalizzato alla predisposizione degli elenchi di esperti, di comprovata esperienza ed alta professionalità, ai quali affidare le azioni, inerenti le priorità indicate nella nota MIUR AOODGPER n. 49062 del 28/11/2019, previste dalle Unità Formative elaborate dalla Conferenza dei Servizi dei Dirigenti Scolastici dell'Ambito territoriale 8 Empolese per l'a.s. 2019/2020, come di seguito dettagliato:

| UNITÀ FORMATIVA: Gestire classi difficili | |
|--|---|
| Finalità | Acquisire competenze e sperimentare strategie per gestire disagio e conflittualità in classe e favorire processi di apprendimento. |
| Descrizione | Il corso si propone di suggerire strategie di intervento educativo-didattico e strumenti operativi volti a rafforzare le capacità dell'insegnante di gestire efficacemente le classi in cui uno o più alunni presentano difficoltà emotive, comportamentali e relazionali. |
| Contenuti | <ul style="list-style-type: none">• Metodologie per la gestione della classe• Organizzazione dello spazio e dell'ambiente• Gestione delle relazioni• Stili di insegnamento ed apprendimento• Ruolo delle emozioni nei processi di apprendimento |
| Destinatari | Docenti della Scuola dell'infanzia e della Scuola primaria |

| UNITÀ FORMATIVA: Gestire classi difficili | |
|--|---|
| Finalità | Acquisire competenze e sperimentare strategie per gestire disagio e conflittualità in classe e favorire processi di apprendimento. |
| Descrizione | Il corso si propone di suggerire strategie di intervento educativo-didattico e strumenti operativi volti a rafforzare le capacità dell'insegnante di gestire efficacemente le classi in cui uno o più studenti presentano difficoltà emotive, comportamentali e relazionali. |
| Contenuti | <ul style="list-style-type: none">• Metodologie per la gestione della classe• Organizzazione dello spazio e dell'ambiente• Gestione delle relazioni• Stili di insegnamento ed apprendimento• Ruolo delle emozioni nei processi di apprendimento |
| Destinatari | Docenti della Scuola secondaria di primo e secondo grado |



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"IL PONTORMO"**

Liceo Scientifico – Liceo delle Scienze Umane
Via Raffaello Sanzio, 159 – 50053 EMPOLI (FI)
COD. FISC. 82003530480 – COD. MECC. FIIS027001
J 0571 944059

www.ilpontormoempoli.edu.it
✉ fiis027001@istruzione.it ; fiis027001@pec.istruzione.it

Scuola Polo per la formazione Ambito territoriale 8-Empolese



**Agenzia Formativa ISIS
"IL PONTORMO"**

UNITÀ FORMATIVA: Didattica e nuove tecnologie con particolare riferimento alla *Flipped Classroom*

| | |
|--------------------|---|
| Finalità | Proporre ai docenti un percorso operativo mirato alla progettazione di attività in modalità <i>Flipped Classroom</i> , partendo da esempi concreti e già attuati. |
| Descrizione | Il corso si propone di fornire ai partecipanti strumenti operativi per progettare e praticare attività didattica in modalità <i>Flipped Classroom</i> (o "Classe capovolta"), una delle metodologie finalizzate a rendere attivi e partecipativi gli studenti attraverso un "rovesciamento" della tradizionale sequenza didattica "spiegazione in classe - studio/esercitazione a casa - verifica in classe". Nella <i>Flipped Lesson</i> il docente assume il ruolo di tutor/facilitatore, fornendo agli studenti la propria guida per far emergere osservazioni e considerazioni significative attraverso esercizi, ricerche e rielaborazioni condivise, <i>learning by doing</i> . Con l'utilizzo della multimedialità, attraverso <i>device</i> ormai a disposizione di tutti gli studenti, la spiegazione è seguita a casa su <i>YouTube</i> o altre piattaforme, mentre a scuola il docente supporta gli studenti nella rielaborazione e applicazione di quanto appreso a casa, impostando un lavoro collaborativo e cooperativo, da eventualmente completare, anche individualmente, a casa. |
| Contenuti | <ul style="list-style-type: none">• Il Piano Nazionale Scuola Digitale come contesto generale di riferimento• Cosa è la <i>Flipped Classroom</i> e come si può implementare• Pro e contro delle forme e pratiche di didattica innovativa• Ruolo e funzione del docente nella Classe Capovolta• Le tecnologie nell'apprendimento• Il sito Web del docente come <i>repository</i> di materiale• Una diversa valutazione degli studenti. |
| Destinatari | Docenti delle Scuole di ogni ordine e grado |

UNITÀ FORMATIVA: Attuazione Progetti P.O.N. "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"

| | |
|--------------------|---|
| Finalità | Partecipazione consapevole ai Progetti del Piano Operativo Nazionale (PON) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento", capacità di fruizione dei fondi europei, basi per l'attuazione dei progetti PON, la tenuta della piattaforma GPU e la rendicontazione interna. |
| Descrizione | Il corso si propone di affrontare in modo organico tutti gli aspetti della progettazione europea, con particolare riferimento al PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, per fornire strumenti pratici ed applicativi ai docenti coinvolti. |
| Contenuti | <ul style="list-style-type: none">• Cosa sono F.S.E. e F.E.S.R.• Autodiagnosi d'Istituto e RAV• Sviluppo dell'attività progettuale• Sistema informativo per la gestione degli interventi• Corretta gestione documentale dei progetti del PON con particolare riferimento alla gestione del protocollo, PEC e firma digitale• Selezione dei partecipanti – Selezione del personale esperto – Selezione delle figure interne alla scuola• Ruolo e compiti del DS, DSGA, Supporto al Gruppo Operativo di Progetto, Referente per la valutazione, Progettista esecutivo• Gestione amministrativa e contabile: documentazione amministrativa e sua archiviazione• Selezione del personale esperto interno ed esterno: dalla predisposizione della griglia di valutazione e del pubblico avviso, alla valutazione dei curricula• Procedure di acquisto dei beni, servizi e lavori e procedure di collaudo dei beni, con particolare riferimento ai beni acquistati con i fondi FESR• Sistema di Monitoraggio• Rendicontazione e Certificazione della spesa: spese ammissibili• Pubblicità: informazione, disseminazione e trasparenza• Sistema dei controlli |
| Destinatari | Docenti delle Scuole di ogni ordine e grado |



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"IL PONTORMO"**

Liceo Scientifico – Liceo delle Scienze Umane
Via Raffaello Sanzio, 159 – 50053 EMPOLI (FI)
COD. FISC. 82003530480 – COD. MECC. FIIS027001
J 0571 944059

www.ilpontormoempoli.edu.it
✉ fiis027001@istruzione.it; fiis027001@pec.istruzione.it

Scuola Polo per la formazione Ambito territoriale 8-Empolese



**Agenzia Formativa ISIS
"IL PONTORMO"**

UNITÀ FORMATIVA: Buone pratiche per l'orientamento nel passaggio dalla Scuola secondaria di primo grado alla Scuola secondaria di secondo grado, finalizzate a contrastare la dispersione scolastica e l'insuccesso formativo

| | |
|--------------------|--|
| Finalità | Condivisione e progettazione di buone pratiche per l'orientamento nel passaggio dal primo al secondo grado della scuola secondaria, in modalità condivisa ed aderente alla realtà dell'ambito 8 |
| Descrizione | Il corso si propone di fornire ai docenti dell'Ambito 8 un'occasione di confronto, analisi e recupero delle attività già svolte nell'ambito dell'orientamento nel passaggio dal primo al secondo ciclo di istruzione; il corso si propone inoltre di essere un laboratorio di progettazione di nuove strategie per l'orientamento nell'ottica di una organizzazione di sistema efficace. |
| Contenuti | <ul style="list-style-type: none">• Didattica orientativa• Consiglio orientativo• Consulente di orientamento• Fare rete con il territorio• <i>Open day</i>• Orientamento degli alunni con disabilità• Modalità di passaggio della documentazione dal primo al secondo ciclo |
| Destinatari | Docenti referenti orientamento e docenti interessati della Scuola secondaria di primo e secondo grado |

UNITÀ FORMATIVA: Modalità e procedure della valutazione formativa nella Scuola primaria

| | |
|--------------------|--|
| Finalità | Fornire ai docenti una panoramica aggiornata sulla valutazione formativa e promuovere una riflessione su come il voto possa essere utilizzato in modo articolato, coerente e con funzione formativa. |
| Descrizione | La valutazione formativa si focalizza sul processo, raccoglie moltissime osservazioni informali, micro verifiche finalizzate a cogliere le eventuali lacune, smagliature nelle competenze pregresse dei ragazzi. Il corso, a partire dallo studio di caso, si propone di fornire ai partecipanti strumenti per la valutazione di processo e l'autovalutazione degli alunni da utilizzare accanto alla più "tradizionale" valutazione di esito. |
| Contenuti | <ul style="list-style-type: none">• Didattiche collaborative e costruttive• Rapporto tra saperi disciplinari e didattica per competenze• Rafforzamento delle competenze di base• Passaggio dai modelli di certificazione delle competenze alla programmazione "a ritroso"• Compiti di realtà e apprendimento efficace• Rubriche valutative |
| Destinatari | Docenti dalla Scuola primaria |

UNITÀ FORMATIVA: Modalità e procedure della valutazione formativa nella Scuola secondaria di primo grado, anche con riferimento alla Didattica a Distanza

| | |
|--------------------|---|
| Finalità | Fornire ai docenti una panoramica aggiornata sulla valutazione formativa, anche contestualizzata nella Didattica a Distanza, e promuovere una riflessione su come il voto possa essere utilizzato in modo articolato, coerente e con funzione formativa. |
| Descrizione | La valutazione formativa si focalizza sul processo, raccoglie moltissime osservazioni informali, micro verifiche finalizzate a cogliere le eventuali lacune, smagliature nelle competenze pregresse dei ragazzi. Il corso, a partire dallo studio di caso, si propone di fornire ai partecipanti strumenti per la valutazione di processo e l'autovalutazione degli alunni da utilizzare accanto alla più "tradizionale" valutazione di esito, anche contestualizzate nella pratica della Didattica a Distanza. |
| Contenuti | <ul style="list-style-type: none">• Didattiche collaborative e costruttive• Rapporto tra saperi disciplinari e didattica per competenze• Rafforzamento delle competenze di base• Passaggio dai modelli di certificazione delle competenze alla programmazione "a ritroso" |



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "IL PONTORMO"

Liceo Scientifico – Liceo delle Scienze Umane
Via Raffaello Sanzio, 159 – 50053 EMPOLI (FI)
COD. FISC. 82003530480 – COD. MECC. FIIS027001
J 0571 944059

www.ilpontormoempoli.edu.it
✉ fiis027001@istruzione.it ; fiis027001@pec.istruzione.it

Scuola Polo per la formazione Ambito territoriale 8-Empolese



Agenzia Formativa ISIS
"IL PONTORMO"

| | |
|--------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Compiti di realtà e apprendimento efficace • Rubriche valutative • Contestualizzazione nella pratica della Didattica a Distanza |
| Destinatari | Docenti della Scuola secondaria di primo grado |

UNITÀ FORMATIVA: Modalità e procedure della valutazione formativa nella Scuola secondaria di secondo grado, anche con riferimento alla Didattica a Distanza

| | |
|--------------------|---|
| Finalità | Fornire ai docenti una panoramica aggiornata sulla valutazione formativa, anche contestualizzata nella Didattica a Distanza, e promuovere una riflessione su come il voto possa essere utilizzato in modo articolato, coerente e con funzione formativa. |
| Descrizione | La valutazione formativa si focalizza sul processo, raccoglie moltissime osservazioni informali, micro verifiche finalizzate a cogliere le eventuali lacune, smagliature nelle competenze pregresse dei ragazzi. Il corso, a partire dallo studio di caso, si propone di fornire ai partecipanti strumenti per la valutazione di processo e l'autovalutazione degli alunni da utilizzare accanto alla più "tradizionale" valutazione di esito, anche contestualizzate nella pratica della Didattica a Distanza. |
| Contenuti | <ul style="list-style-type: none"> • Didattiche collaborative e costruttive • Rapporto tra saperi disciplinari e didattica per competenze • Rafforzamento delle competenze di base; • Passaggio dai modelli di certificazione delle competenze alla programmazione "a ritroso" • Compiti di realtà e apprendimento efficace • Rubriche valutative • Contestualizzazione nella pratica della Didattica a Distanza |
| Destinatari | Docenti della Scuola secondaria di secondo grado |

UNITÀ FORMATIVA: La gestione della *privacy*

| | |
|--------------------|--|
| Finalità | Conoscere e orientarsi operativamente rispetto alla normativa che regola la gestione della <i>privacy</i> nelle Istituzioni Scolastiche. |
| Descrizione | Il corso si propone di affrontare tutti gli aspetti toccati dalla normativa che riguarda la protezione dei dati personali, con particolare riferimento alle Istituzioni Scolastiche. |
| Contenuti | <ul style="list-style-type: none"> • Normativa: G.D.P.R. 2016/679, D.Lgs. 101/2018 • Aspetti della normativa rilevanti in ambito scolastico • Soggetti coinvolti nel trattamento dati: titolare del trattamento, responsabile del trattamento, sub-responsabile, responsabile della protezione dei dati • Accesso e trattamento dei dati • Informativa • Consenso informato • Registro delle attività di trattamento • Valutazioni d'impatto <i>privacy</i> • Riprese audio-video • Conservazione dei dati |
| Destinatari | Docenti Referenti per la <i>privacy</i> delle Scuole di ogni ordine e grado (responsabili interni della protezione dei dati e gestori del sito internet delle Istituzioni Scolastiche) |

UNITÀ FORMATIVA: Didattica per competenze

| | |
|--------------------|---|
| Finalità | Saper individuare gli elementi che caratterizzano la didattica per competenze e consolidare in termini operativi i concetti acquisiti, essere in grado di produrre UdA per promuovere, rilevare e valutare competenze con riferimento ad un organico curriculum verticale, essere in grado di produrre compiti significativi e autentici, saper realizzare prove finalizzate a valutare le competenze, saper compilare il modello di certificazione finale. |
| Descrizione | Con le Indicazioni Nazionali per la scuola dell'infanzia e del primo ciclo del 2012 sono stati definiti i traguardi per lo sviluppo delle competenze al termine della scuola dell'infanzia, della |



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"IL PONTORMO"**

Liceo Scientifico – Liceo delle Scienze Umane
Via Raffaello Sanzio, 159 – 50053 EMPOLI (FI)
COD. FISC. 82003530480 – COD. MECC. FIIS027001
J 0571 944059

www.ilpontormoempoli.edu.it
fiis027001@istruzione.it ; fiis027001@pec.istruzione.it

Scuola Polo per la formazione Ambito territoriale 8-Empolese



**Agenzia Formativa ISIS
"IL PONTORMO"**

| | |
|--------------------|--|
| | <p>scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado, assumendo come “orizzonte di riferimento verso cui tendere il quadro delle competenze-chiave per l’apprendimento permanente definite dal Parlamento Europeo”. In particolare la normativa prevede la certificazione delle competenze acquisite dagli alunni anche al termine della scuola primaria (D.Lgs. 62/2017 e DM 742/2017).</p> <p>Il corso consente di acquisire strumenti teorici e pratici utili alla progettazione della didattica e alla valutazione delle competenze e prevede:</p> <ul style="list-style-type: none"> • momenti di discussione e confronto, per rilevare quadri teorici di riferimento e fornire spunti per la riflessione personale • lavori di gruppo/inter-gruppo, per favorire la riflessione attraverso la rielaborazione degli input teorici ed attivare il dialogo ed il confronto aperto, attraverso processi di progettazione didattica • momenti di lavoro personale per la riflessione individuale, la formalizzazione delle esperienze, la documentazione. |
| Contenuti | <ul style="list-style-type: none"> • Progettazione didattica per competenze partendo dalle Indicazioni Nazionali • Elementi caratterizzanti la didattica per competenze • Aspetti metodologici nell’ambito della progettazione/gestione/documentazione di percorsi formativi • Produzione di compiti significativi e autentici • Realizzazione di prove finalizzate a valutare le competenze e a compilare il modello di certificazione finale • Documentazione educativa e didattica per rendicontare le azioni dei singoli docenti e dell’equipe pedagogica. |
| Destinatari | Rivolto a docenti della Scuola primaria |

UNITÀ FORMATIVA: Didattica per competenze

| | |
|--------------------|--|
| Finalità | Saper individuare gli elementi che caratterizzano la didattica per competenze e consolidare in termini operativi i concetti acquisiti, essere in grado di produrre UdA per promuovere, rilevare e valutare competenze con riferimento ad un organico curriculum verticale, essere in grado di produrre compiti significativi e autentici, saper realizzare prove finalizzate a valutare le competenze, saper compilare il modello di certificazione finale. |
| Descrizione | <p>Le Indicazioni Nazionali per la scuola dell’infanzia e del primo ciclo del 2012, definiscono i traguardi per lo sviluppo delle competenze al termine del primo ciclo, assumendo come orizzonte di riferimento il quadro delle competenze-chiave per l’apprendimento permanente definite dal Parlamento Europeo. Al fine di assicurare una formazione equivalente a tutti i percorsi di istruzione, sono stati inoltre definiti i saperi e le competenze che tutti gli studenti devono aver acquisito al termine del primo biennio della scuola secondaria di secondo grado, organizzati secondo quattro assi culturali (D.M. 139 dell’agosto 2007). Saperi e competenze costituiscono, a loro volta, il tessuto per la costruzione di percorsi di apprendimento orientati all’acquisizione di competenze chiave per l’apprendimento permanente. Alle Scuole è affidata la certificazione delle competenze acquisite dagli alunni al termine del primo ciclo, dell’obbligo di istruzione e a conclusione del secondo ciclo.</p> <p>Il corso di formazione consente di acquisire strumenti teorici e pratici utili alla progettazione della didattica e alla valutazione delle competenze e prevede:</p> <ul style="list-style-type: none"> • momenti di discussione e confronto, per rilevare quadri teorici di riferimento e fornire spunti per la riflessione personale • lavori di gruppo/inter-gruppo, per favorire la riflessione attraverso la rielaborazione degli input teorici ed attivare il dialogo ed il confronto aperto, attraverso processi di progettazione didattica • momenti di lavoro personale per la riflessione individuale, la formalizzazione delle esperienze, la documentazione. |
| Contenuti | <ul style="list-style-type: none"> • Progettazione di didattica per competenza partendo dalle Indicazioni Nazionali |



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"IL PONTORMO"**

Liceo Scientifico – Liceo delle Scienze Umane
Via Raffaello Sanzio, 159 – 50053 EMPOLI (FI)
COD. FISC. 82003530480 – COD. MECC. FIIS027001
0571 944059

www.ilpontormoempoli.edu.it
✉ fiis027001@istruzione.it; fiis027001@pec.istruzione.it

Scuola Polo per la formazione Ambito territoriale 8-Empolese



**Agenzia Formativa ISIS
"IL PONTORMO"**

- Elementi caratterizzanti la didattica per competenze
- Aspetti metodologici nell'ambito della progettazione/gestione/documentazione di percorsi formativi
- Produzione di compiti significativi e autentici
- Realizzazione di prove finalizzate a valutare oggettivamente le competenze e a compilare i modelli di certificazione finale
- Documentazione educativa e didattica per rendicontare le azioni dei singoli docenti e dell'equipe pedagogica.

Destinatari

Rivolto a docenti della Scuola secondaria di primo e secondo grado

| Metodologie dell'azione formativa | N. di ore di formazione previste |
|---|----------------------------------|
| Formazione in presenza | min. 15 - max. 20 |
| Formazione a distanza | min 0 - max 5 |
| Sperimentazione didattica documentata e ricerca – azione | min 0 - max 3 |
| Documentazione e forme di restituzione/rendicontazione con forme di ricaduta nella scuola | min 0 - max 2 |
| Totale | 25 |

I corsi si svolgeranno presso la sede principale dell'ISIS "Il Pontormo". Nel caso in cui i corsi debbano essere duplicati per un numero di iscrizioni eccedenti il numero massimo di partecipanti (n. 25), saranno individuate sedi ulteriori per venire incontro alle esigenze dei corsisti.

Gli esperti dovranno assicurare la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, le tematiche e i contenuti dei moduli formativi, conformando la propria azione formativa all'impianto progettuale sopra indicato, elaborato dalla Conferenza dei Servizi dei Dirigenti Scolastici dell'Ambito territoriale 8 Empolese per l'a.s. 2019/2020.

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione e criteri di precedenza

Possono presentare domanda, utilizzando il modello allegato al presente Avviso (All. 1), gli aspiranti facenti parte delle sotto elencate categorie professionali del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR):

- Dirigenti tecnici
- Dirigenti Scolastici
- Docenti Universitari
- Docenti di ogni ordine e grado di scuola, confermati a T.I.
- Docenti di ogni ordine e grado di scuola, confermati a T.D.

Possono inoltre presentare domanda, sempre utilizzando il modello allegato al presente Avviso (All. 1), gli aspiranti esperti esterni al MIUR (non soggetti giuridici).

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

- Laurea Vecchio Ordinamento/Laurea Magistrale di Nuovo Ordinamento/Laurea Triennale e Laurea Specialistica.
- Almeno n. 2 esperienze documentate in qualità di formatore in corsi strettamente inerenti la tematica di candidatura, rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della Scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016.

| | | |
|--|---|--|
|  <p><i>"Il Pontormo"</i></p> | ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "IL PONTORMO" Liceo Scientifico – Liceo delle Scienze Umane Via Raffaello Sanzio, 159 – 50053 EMPOLI (FI) COD. FISC. 82003530480 – COD. MECC. FIIS027001) 0571 944059 www.ilpontormoempoli.edu.it ✉ fiis027001@istruzione.it ; fiis027001@pec.istruzione.it |   ISO 9001 Agenzia Formativa ISIS "IL PONTORMO" |
| | Scuola Polo per la formazione Ambito territoriale 8-Empolese | |

È inoltre richiesto il possesso di adeguate competenze (anche non formali) di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti di *office automation*.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 2;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- aver preso visione dell'Avviso e approvarne senza riserva ogni contenuto.

Il procedimento pubblico per il conferimento degli incarichi deve essere conforme ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa e prevedere preliminarmente e obbligatoriamente l'individuazione di personale interno al MIUR.

L'individuazione del personale docente interno si basa su:

- ricognizione delle professionalità corrispondenti allo specifico percorso formativo;
- disponibilità di professionalità interne al MIUR che siano in grado di adempiere all'incarico.

Nel caso il procedimento di individuazione del personale docente interno abbia esito negativo, la Scuola Polo può individuare personale esterno al MIUR stipulando contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art.7, c.6 del D. Lgs n.165/2001.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 3 - Descrizione del profilo e compiti dell'esperto

L'esperto assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, le tematiche e i contenuti dei moduli formativi, conformando la propria azione formativa all'impianto progettuale sopra indicato, elaborato dalla Conferenza dei Servizi dei Dirigenti Scolastici dell'Ambito territoriale 8 Empolese per l'a.s. 2019/2020

In particolare l'esperto ha il compito di:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi, organizzato dalla Scuola Polo per la Formazione dell'Ambito territoriale 8 Empolese;



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "IL PONTORMO"

Liceo Scientifico – Liceo delle Scienze Umane
Via Raffaello Sanzio, 159 – 50053 EMPOLI (FI)
COD. FISC. 82003530480 – COD. MECC. FIIS027001
) 0571 944059

www.ilpontormoempoli.edu.it
fiis027001@istruzione.it ; fiis027001@pec.istruzione.it

Scuola Polo per la formazione Ambito territoriale 8-Empolese



Agenzia Formativa ISIS
"IL PONTORMO"

- consegnare alla Scuola Polo, tassativamente prima dell'avvio dei corsi, il materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, slide, ecc...) per la pubblicazione nel sito internet dedicato. A tal proposito l'esperto rilascia alla Scuola Polo apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria (All. 3).
- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola Polo;
- effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso formativo;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal progetto formativo;
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione, durante le attività di ricerca-azione, anche *on line*, e nella fase di restituzione finale;
- promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratica, finalizzate allo sviluppo professionale;
- mettere in atto strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

Art. 4 – Incarichi e Compensi

L'incarico dell'esperto definirà il numero di ore per la preparazione degli incontri e dei materiali di supporto alla formazione, degli interventi in presenza, a distanza, di restituzione, la sede, gli orari e il compenso.

Per lo svolgimento dell'incarico, assegnato dalla Scuola Polo per la Formazione dell'Ambito territoriale 8 Empolese, l'importo orario massimo conferibile, come stabilito dal D.I. 326/1995, è di € 41,65, oltre oneri a carico dell'Amministrazione.

In relazione ai regimi di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi si applica l'art. 53, comma 6, lett. f-bis), del D. Lgs. n.165/2001.

Art. 5 – Modalità di valutazione della candidatura

La Commissione di valutazione, composta dal Dirigente Scolastico della Scuola Polo, con funzione di Presidente, da due Dirigenti Scolastici, scelti dalla Conferenza dei Servizi dei Dirigenti Scolastici dell'Ambito territoriale 8 Empolese, e da un Assistente Amministrativo con funzione di verbalizzante, attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali (max. 60 punti) e di valutazione del progetto esecutivo (max. 40 punti) presentati dai candidati.

La Commissione valuterà i titoli inerenti la candidatura tenendo conto unicamente di quanto auto-dichiarato nel modello di candidatura (All. 1).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso.

La Commissione valuterà altresì il progetto esecutivo, formulato tassativamente mediante l'apposita scheda di presentazione (All. 2).

Ai fini della valutazione delle pubblicazioni e dei contenuti didattici digitali si precisa che:

- per "pubblicazione" cartacea o digitale si intende "la riproduzione in forma tangibile e la messa a disposizione del pubblico di esemplari dell'opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva" (art. 6 della Convenzione universale per il diritto d'autore, adottata a Parigi il 24 luglio 1971 e ratificata con L. 16 maggio 1977 n. 306) a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate;



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "IL PONTORMO"

Liceo Scientifico – Liceo delle Scienze Umane
Via Raffaello Sanzio, 159 – 50053 EMPOLI (FI)
COD. FISC. 82003530480 – COD. MECC. FIIS027001
0571 944059

www.ilpontormoempoli.edu.it
✉ fiis027001@istruzione.it ; fiis027001@pec.istruzione.it

Scuola Polo per la formazione Ambito territoriale 8-Empolese



Agenzia Formativa ISIS
"IL PONTORMO"

- per “contenuti didattici digitali” si intendono materiali multimediali di varia natura (studio di caso, simulazione, materiale di studio, video didattico ...) destinati a corsi di formazione e/o auto formazione *on line* e a carattere non divulgativo, pubblicati da MIUR, INDIRE, Università, Enti di ricerca e/o formazione nazionale/internazionale, enti e associazioni accreditate dal MIUR o dalla Regione Toscana o pubblicati presso case editrici riconosciute. Ai fini della valutazione nella presente selezione si precisa sin d’ora che saranno valutati solo materiali riconducibili ad un piano editoriale di percorso formativo. Non saranno dunque considerati valevoli ai fini dell’attribuzione del punteggio “contenuti didattici digitali” prodotti per lo svolgimento di corsi di formazione in qualità di esperti e/o tutor.

Non saranno ammessi in graduatoria gli aspiranti che ottengano una valutazione del progetto esecutivo inferiore a 23 punti. A parità di punteggio complessivo prevarrà la minore anzianità anagrafica.

La Commissione, a suo insindacabile motivato giudizio, potrà valutare di abbassare il punteggio di cui sopra.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali e professionali, in relazione all’Unità Formativa di candidatura, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

| ESPERIENZE/TITOLI VALUTABILI (max. 60 punti) | PUNTI |
|--|---|
| 1. Ulteriori esperienze documentate in qualità di formatore in corsi strettamente inerenti la tematica di candidatura rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni Scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di Accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016 | Punti 9 per ogni esperienza fino ad un massimo di 27 punti |
| 2. Altre esperienze documentate in qualità di formatore in corsi rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni Scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di Accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016 | Punti 6 per ogni esperienza fino ad un massimo di 12 punti |
| 3. Pubblicazioni, anche multimediali, e/o contenuti didattici digitali inerenti la tematica di candidatura | Punti 6 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 12 punti |
| 4.1 Per ogni diploma di specializzazione, escluso il titolo di accesso al ruolo di appartenenza, conseguito in corsi post-laurea previsti dagli statuti ovvero dal D.P.R. n. 162/82, ovvero dalla legge n. 341/90 (artt. 4, 6, 8) ovvero dal decreto n. 509/99 e successive modifiche ed integrazioni attivati dalle università statali o libere ovvero da istituti universitari statali o pareggiati, ovvero in corsi attivati da amministrazioni e/o istituti pubblici purché i titoli siano riconosciuti equipollenti dai competenti organismi universitari (è valutabile un solo diploma, per lo stesso o gli stessi anni accademici o di corso) | Punti 3 per ogni titolo fino ad un massimo di 6 punti |
| 4.2 Per il conseguimento del titolo di "dottorato di ricerca" | |
| 5. Per ogni corso di perfezionamento di durata non inferiore ad un anno, previsto dagli statuti ovvero dal D.P.R. n. 162/82, ovvero dalla legge n. 341/90 (artt. 4,6,8) ovvero dal decreto n. 509/99 e successive modifiche ed integrazioni, nonché per ogni master di 1° o di 2° livello attivati dalle università statali o libere ovvero da istituti universitari statali o pareggiati (è valutabile un solo corso, per lo stesso o gli stessi anni accademici) | Punti 1 per ogni titolo fino ad un massimo di 3 punti |

Per il progetto esecutivo, riferito all’Unità Formativa di candidatura, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri di valutazione:

| CRITERI VALUTAZIONE PROGETTO ESECUTIVO (max. 40 punti) | GRIGLIA/PUNTI VALUTAZIONE |
|--|--|
| Coerenza del progetto esecutivo nel suo complesso con le finalità e le | <ul style="list-style-type: none">non coerente – punti 0 |



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"IL PONTORMO"**

Liceo Scientifico – Liceo delle Scienze Umane
Via Raffaello Sanzio, 159 – 50053 EMPOLI (FI)
COD. FISC. 82003530480 – COD. MECC. FIIS027001
0571 944059

www.ilpontormoempoli.edu.it
✉ fiis027001@istruzione.it ; fiis027001@pec.istruzione.it

Scuola Polo per la formazione Ambito territoriale 8-Empolese



**Agenzia Formativa ISIS
"IL PONTORMO"**

| | |
|---|---|
| metodologie previste dal progetto di formazione di Ambito cui la candidatura si riferisce | <ul style="list-style-type: none"> • parzialmente coerente – punti 3 • sufficientemente coerente – punti 6 • buona coerenza – punti 10 • ottima coerenza – punti 13 |
| Adeguatezza della programmazione, struttura e articolazione della fase degli incontri in presenza, dei materiali didattici e strumenti proposti agli obiettivi del progetto di formazione di Ambito cui la candidatura si riferisce | <ul style="list-style-type: none"> • non adeguato – punti 0 • parzialmente adeguato – punti 2 • sufficientemente adeguato – punti 4 • buona adeguatezza – punti 7 • ottima adeguatezza – punti 9 |
| Adeguatezza della programmazione, struttura, articolazione e relazioni a distanza della fase di ricerca-azione agli obiettivi del progetto di formazione di Ambito cui la candidatura si riferisce | <ul style="list-style-type: none"> • non adeguato – punti 0 • parzialmente adeguato – punti 2 • sufficientemente adeguato – punti 4 • buona adeguatezza – punti 7 • ottima adeguatezza – punti 9 |
| Adeguatezza della programmazione, articolazione e organizzazione della fase di restituzione agli obiettivi del progetto di formazione di Ambito cui la candidatura si riferisce | <ul style="list-style-type: none"> • non adeguato – punti 0 • parzialmente adeguato – punti 2 • sufficientemente adeguato – punti 4 • buona adeguatezza – punti 7 • ottima adeguatezza – punti 9 |

I punteggi di cui sopra saranno attribuiti a insindacabile giudizio della Commissione di valutazione.

Art. 6 - Domanda di partecipazione, valutazione dei requisiti e costituzione degli elenchi

La domanda di partecipazione dovrà essere tassativamente redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1).

Nell'elencazione degli ulteriori titoli/esperienze posseduti è necessario rispettare l'ordine indicato all'art. 5.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido e il curriculum vitae in formato Europeo e la/e proposta/e di progetto/i esecutivo/i predisposta/e secondo l'apposita scheda di presentazione (All. 2).

Si chiarisce che per tutte le Unità Formative, come dettagliate all'art. 1 del presente Avviso, dovranno essere presentati distinti progetti esecutivi per ogni modulo specifico di candidatura, contenenti ciascuno il piano di svolgimento degli incontri in presenza, sia per la parte generale che per il modulo specifico di riferimento.

Non saranno valutati progetti incompleti o presentati in maniera difforme da quanto sopra indicato o predisposti su modelli diversi dall'allegata scheda per la presentazione del progetto esecutivo (All. 2).

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, in formato digitale, **entro e non oltre le ore 11:00 del giorno 26/07/2020** esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) **FIIS027001@pec.istruzione.it**.

La Scuola Polo per la Formazione dell'Ambito territoriale 8 Empolese declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali guasti comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Le graduatorie, distinte per Unità Formativa e moduli, saranno pubblicate sul sito internet dell'ISIS "Il Pontormo" <http://ilpontormoempoli.edu.it> e sul sito internet dell'Ambito territoriale 8 Empolese <http://ambito8empolese.gov.it>.

La presente selezione produce un albo di idonei dal quale la Scuola Polo attingerà solo in caso di attivazione delle diverse edizioni dei corsi di cui alle Unità Formative indicate all'art. 1.

La posizione in graduatoria non comporta, in prima istanza, l'attribuzione di un maggior numero di corsi, ma solo la precedenza nella scelta delle sedi/corsi attivati.



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"IL PONTORMO"**

Liceo Scientifico – Liceo delle Scienze Umane
Via Raffaello Sanzio, 159 – 50053 EMPOLI (FI)
COD. FISC. 82003530480 – COD. MECC. FIIS027001
J 0571 944059

📧 www.ilpontormoempoli.edu.it
✉ fiis027001@istruzione.it ; fiis027001@pec.istruzione.it

Scuola Polo per la formazione Ambito territoriale 8-Empolese



**Agenzia Formativa ISIS
"IL PONTORMO"**

Le condizioni di svolgimento dei corsi (sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite di volta in volta dalla Scuola Polo e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

Art. 7 - Validità temporale della selezione

Le graduatorie predisposte tramite il presente Avviso hanno validità per l'a.s. 2019/20. La Scuola Polo per la Formazione dell'Ambito territoriale 8 Empolese si riserva la possibilità di prorogarne la validità anche per iniziative formative, riguardanti le medesime finalità, negli anni scolastici 2020/2021 e 2021/2022. L'Amministrazione si riserva comunque di modificare, fino ad un massimo di 10 punti, in aumento o diminuzione, il punteggio attribuito ai candidati in graduatoria, a seguito dei *feedback* raccolti mediante questionari di gradimento somministrati ai corsisti al termine dei percorsi formativi. L'Amministrazione si riserva altresì di non procedere all'affidamento di ulteriori incarichi agli esperti che hanno ricevuto *feedback* negativi. I criteri applicativi saranno individuati dalla Commissione di valutazione nella prima seduta utile.

Art. 8 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Lorella Sorrenti.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del GDPR 679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 10 – Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'ISIS "Il Pontormo" <http://ilpontormoempoli.edu.it> e sul sito internet dell'Ambito Territoriale 8 Empolese <http://ambito8empolese.gov.it>.

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Palmesano Filomena*